

# ДОГОВОР

г. Волгоград

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Волгограда «Детская школа искусств имени М.А.Балакирева», именуемое в дальнейшем **ШКОЛА**, в лице директора Бронзовича Владислава Абрамовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ**, с другой стороны, а при совместном упоминании стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ШКОЛА** принимает на себя обязательство по обучению (Ф.И.О. ребёнка)

по дополнительной образовательной программе «\_\_\_\_\_» по специальности «\_\_\_\_\_» в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами **ШКОЛЫ**, изданными в пределах ее компетенции.

1.2. **ШКОЛА** осуществляет обучение учащегося в соответствии со своим учебным планом, а **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ** обеспечивает для учащегося условия по освоению им всех программ учебного плана, выполнение действующего законодательства, законных требований **ШКОЛЫ** и ее локальных нормативно-правовых актов.

1.3. Отношения между сторонами в своей совместной деятельности строятся на взаимном доверии, взаимной поддержке и взаимном уважении.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ШКОЛА** обязуется:

2.1.1. зачислить учащегося в **ШКОЛУ** в соответствии с правилами приема и отчисления обучающихся;

2.1.2. обеспечить контингент преподавателей, имеющих необходимую квалификацию и право на педагогическую деятельность и реализацию образовательных программ;

2.1.3. осуществлять обучение учащегося в соответствии с учебными планами и дополнительными образовательными программами по избранной им специализации или виду искусства;

2.1.4. осуществлять контроль знаний учащегося в соответствии с Уставом **ШКОЛЫ**;

2.1.5. предоставлять возможность учащемуся получать за рамками учебного плана платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с его пожеланиями и возможностями **ШКОЛЫ**;

2.1.6. предоставлять **ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ УЧАЩЕГОСЯ** необходимую информацию об учебных планах и программах, условиях оплаты за дополнительные платные образовательные услуги, о правилах приема и отчисления обучающихся.

2.2. **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ** обязуется:

2.2.1. обеспечить учащемуся необходимые условия для овладения учебными программами **ШКОЛЫ**;

2.2.2. обеспечить посещение учащимся учебных занятий;

2.2.3. обеспечивать учащегося одеждой и обувью, необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом;

2.2.4. обеспечивать соблюдение учащимся требований к его внешнему виду;

2.2.5. осуществлять еженедельную проверку и подпись дневника учащегося;

2.2.6. нести ответственность за ликвидацию задолженности учащимся в случае его условного перевода;

2.2.7. посещать родительские собрания и иные мероприятия для **ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ**;

2.2.7. нести полную материальную ответственность за порчу или потерю учащимся и (или) его **ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ** имущества **ШКОЛЫ**, музыкальной и нотной литературы, учебно-методических пособий;

2.2.8. Возмещать ущерб посредством перечисления денежных средств на лицевой счет **ШКОЛЫ**, либо передачей на баланс **ШКОЛЫ** равноценных материальных средств;

2.2.9. соблюдать Устав и иные локальные нормативно-правовые акты **ШКОЛЫ**, требования администрации и решения ее коллегиальных органов управления;

2.2.10. вносить ежемесячно в течение учебного года не позднее 10 числа текущего месяца через отделения ЗАО АКБ «Эспресс-Волга» на лицевой счет **ШКОЛЫ** оплату (доплату) за услуги общегородского значения, предоставляемые **ШКОЛОЙ** в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей (перечень платных услуг общегородского значения и их стоимость, утверждена решением Волгоградской городской Думы от 15.09.2010 №36/1096), а также стоимость комиссионного сбора, установленного банком. Стоимость услуг в течение срока действия может быть изменена в случае принятия соответствующего решения представительным органом города-героя Волгограда.

2.3. **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ** разрешает:

2.3.1. проведение всех видов образовательного, профориентационного тестирования учащегося, осуществляемого в рамках учебного плана и плана работы **ШКОЛЫ**;

2.3.2 аудио-, фото-, кино- и видеосъемку учащегося (в случае несогласия с проведением кино- и фотосъемок в течение трёх календарных дней предоставить в **ШКОЛУ** письменный отказ от её проведения);

2.3.3. участие учащегося во всех мероприятиях по фестивально-конкурсной и концертной деятельности **ШКОЛЫ**, как в помещении **ШКОЛЫ**, так и на других концертных площадках.

### 3. ПРАВА СТОРОН

**3.1. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ** имеет право:

- 3.1.1. принимать участие в управлении **ШКОЛОЙ** в соответствии с ее Уставом и иными локальными актами;
- 3.1.2. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками учащегося в порядке и в сроки, определенные локальными актами **ШКОЛЫ**;
- 3.1.3. знакомиться с Уставом **ШКОЛЫ** и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ

- 4.1. Период обучения в **ШКОЛЕ** определяется учебными планами образовательных программ **ШКОЛЫ**.
- 4.2. Часовая нагрузка в неделю определяется рабочими учебными планами **ШКОЛЫ** с учетом санитарно-гигиенических требований.
- 4.3. Расписание занятий, составленное в соответствии с учебным планом и санитарно-гигиеническими требованиями, утверждается директором **ШКОЛЫ**.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Все споры по настоящему Договору решаются в порядке, установленном действующим законодательством.
- 5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью Договора.
- 5.3. В случае болезни учащегося продолжительностью до одного месяца плата за обучение взимается в полном размере. При продолжительности болезни свыше одного месяца плата за обучение в первый месяц болезни взимается полностью, а за обучение в последующие дни болезни не взимается.

### 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке:
  - по письменному заявлению **ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАЩЕГОСЯ**;
  - по инициативе **ШКОЛЫ** при наличии оснований, определенных «Правилами приема и отчисления обучающихся...» и Уставом МОУ ДОД Волгограда «ДШИ им. М.А.Балакирева».
- 6.2. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, денежные средства, уплаченные **ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ УЧАЩЕГОСЯ**, подлежат возврату по письменному заявлению **ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАЩЕГОСЯ** пропорционально количеству дней неоказанных образовательных услуг.

### 7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует в течение времени, необходимого для освоения учебных планов и образовательных программ **ШКОЛЫ**, либо до его расторжения.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ШКОЛА

**Полное наименование:** Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Волгограда «Детская школа искусств имени М.А.Балакирева»  
**Краткое наименование:** МОУ ДОД Волгограда «ДШИ им. М.А.Балакирева»  
**Юридический адрес:** 400137, г.Волгоград, бульвар 30 лет Победы, д.54  
**Счет по внебюджетной деятельности**  
**Получатель:** Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ ДОД Волгограда «ДШИ им. М.А.Балакирева») л/с 20762005200)  
**ИНН/КПП** 3443900221 / 344301001  
**Расчетный счет:** 40701810900003000001  
**Банк получателя:** ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области г.Волгоград  
**БИК** 041806001 **КБК** 76230201040040000130

Директор МОУ ДОД Волгограда  
«ДШИ им. М.А.Балакирева»  
\_\_\_\_\_ В.А.Бронзович

#### ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Домашний адрес:** \_\_\_\_\_

**Паспортные данные:** серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(когда) (кем)

\_\_\_\_\_ (подпись)